



Ludzas novada būvvalde

Reģistrācijas Nr. 90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701
tālrunis: 65707407; 65707126, fakss: 65707402, e-pasts: buvvalde@ludzaspils.lv,
<http://www.ludza.lv/buvvalde/>

B Ū V A T Ļ A U J A N R. B I S / B V - 4 . 1 - 2 0 1 6 - 3 2 9 0 (3 4 - 1 6)

1. Būvobjekts **Ludzas pilsētas ģimnāzijas pārbūve**
2. Pasūtītājs **Ludzas novada pašvaldība, 90000017453, Raiņa iela 16, Ludza,
Ludzas nov., LV-5701, 65707400, dome@ludzaspils.lv**

3. Ziņas par būvēm:

Kadastra apzīmējums: -
Kadastra numurs: -

1.	Būves veids	Ēka
2.	Nosaukums	Ludzas pilsētas ģimnāzija
3.	Būvniecības veids	Pārbūve
4.	Būves grupa	3. grupa
5.	Adrese	Blaumaņa iela 4, Ludza, Ludzas nov., LV-5701
6.	Galvenā zemes vienība	68010060394
7.	Īpašnieks vai, ja tāda nav, tiesiskais vadītājs un/vai lietotājs	Ludzas novada pašvaldība, 90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas nov., LV-5701, 65707400, dome@ludzaspils.lv
8.	Paredzētais galvenais lietošanas veids	1263 Skolas, universitātes un zinātniskajai pētniecībai paredzētās ēkas; Izglītības iestāžu telpu grupa
9.	Būves tips	12630101 Skolas, universitātes un zinātniskajai pētniecībai paredzētās ēkas
10.	Ēkas iedalījums	Nedzīvojamā ēka
11.	Apbūves laukums (m ²)	954.3
12.	Kopējā platība (m ²)	3172.4
13.	Augstums (m)	19.2
14.	Virszemes stāvu skaits	4
15.	Pazemes stāvu skaits	1
16.	Ēkai nepieciešamo inženiertīklu ierīkošana vai demontāža	Iekšējā ūdensapgāde, kanalizācija, apkure, ventilācija un kondicionēšana, elektroapgāde, vājstrāvas sistēma

4. Ziņas par zemes gabaliem:

Kadastra apzīmējums: **68010060394**

Kadastra numurs: **68010060394**

1.	Adrese	Blaumaņa iela 4, Ludza, Ludzas nov., LV-5701
2.	Īpašnieks	Ludzas novada pašvaldība, 90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas nov., LV-5701, 65707400, dome@ludzaspils.lv

5. Būvprojekta izstrādātājs:

SIA "SESTAIS STILS", būvkomersanta reģistrācijas Nr. 0567-R

6. Atkritumu apsaimniekošana:

7. Teritorijas plānojumā (lokālplānojumā, detālplānojumā) galvenā izmantošana (papildizmantošana): **Publiskās apbūves teritorija P**

8. Būvdarbu īstenošanas vietas pārbaude:

Apsēkošanas datums:

Atzinums par būves pārbaudi:

Projektēšanas nosacījumi

1.	saskaņojumi ar ēkas īpašnieku vai tiesisko lietotāju
2.	tehniskie vai īpašie noteikumi un to izdevēju saskaņojumi
2.1.	ar valsts institūcijām
2.1.1.	Dabas aizsardzības pārvalde; Zemnieku iela 16A, Rēzekne, LV-4601; daba@daba.gov.lv; 67 509545; Latgales reģionālās administrācijas Rēzeknes birojs, Tālrūnis: +371 64605860, fakss: +371 64605225 E-pasts: latgale@daba.gov.lv
2.1.2.	Veselības inspekcija; Klijānu iela 7, Rīga, LV-1012; vi@vi.gov.lv; 67 819671; Latgales kontroles nodaļa, Zemnieku ielā 16a, Rēzekne, LV-4601; tālr.64624226; e-pasts: latgale@vi.gov.lv
2.2.	ar pašvaldības institūcijām
2.2.1.	Ludzas novada pašvaldība; Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas nov., LV-5701; dome@ludzaspils.lv; 65707400;
2.3.	ar inženiertīklu turētājiem
2.3.1.	Akciju sabiedrība "Sadales tīkls"; Šmerļa iela 1, Rīga, LV-1006; st@sadalestikls.lv; st@sadalestikls.lv; Latgales iela 103, Ludza, Ludzas nov., LV-5701, tālr.65723798, 29136864
2.3.2.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "LUDZAS APSAIMNIEKOTĀJS"; Kr. Barona iela 49, Ludza, Ludzas nov., LV-5701; sia.la@inbox.lv; 65707330; ;
2.3.3.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Lattelecom"; Dzirnavu iela 105, Rīga, LV-1011; 65723798, 29136864 ; Latgales iela 103, Ludza, Ludzas nov., LV-5701, tālr.65723798, 29136864
3.	vides pieejamības prasības, ja ēkai tās nodrošināmas atbilstoši normatīvajiem aktiem

3.1.	teritoriju iekārtojumam
3.2.	piebraucamajiem ceļiem, ielām, ietvēm, gājēju celiņiem
3.3.	gājēju pārejām attiecībā uz iespēju pārvietoties no viena augstuma līmeņa uz citu, it sevišķi personām ar funkcionāliem traucējumiem
3.4.	pārvietošanās iespējai starp ēkas stāviem personām ar funkcionāliem traucējumiem
3.5.	iekštelu iekārtojumam
3.5.1.	1.stāva telpām ieskaitot sanitārtehniskās telpas, ja ir saņemts "APEIRONs" biedrības atzinumus, ka konkrētajā gadījumā vides pieejamības prasības var nettiecināt uz visu ēku.
4.	būvprojekta sastāvs
4.1.	vispārīgā daļa
4.2.	arhitektūras daļa
4.2.1.	vispārīgo rādītāju lapa
4.2.2.	teritorijas sadaļa
4.2.3.	arhitektūras sadaļa
4.3.	inženierisinājumu daļa
4.3.1.	būvkonstrukcijas
4.3.2.	inženiertīkli (saskaņā ar pasūtītāja uzdevumu)
4.3.2.1.	ūdensapgāde un kanalizācija
4.3.2.2.	apkure
4.3.2.3.	vēdināšana un gaisa kondicionēšana
4.3.2.4.	elektroapgāde
4.3.2.5.	siltumapgāde
4.3.2.6.	elektronisko sakaru tīkli
4.3.2.7.	drošības sistēmas
4.3.3.	vides aizsardzības pasākumi
4.3.4.	būvizstrādājumu specifikācijas
4.4.	darbu organizēšanas projekts
4.5.	ugunsdrošību pasākumu pārskats
4.6.	tehnoloģiskā daļa
4.7.	ekonomiskā daļa
5.	būvprojekta izstrāde piemērojot Latvijas nacionālo standartu un būvnormatīvu tehniskās prasības
6.	būvprojekta ekspertīze
7.	prasības būvniecībā radīto atkritumu apsaimniekošanai - saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likumu
8.	būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana
8.1.	būvprojekta izstrādātājam
8.2.	būvprojekta vadītājam

8.3.	būvprojekta ekspertam
------	-----------------------

9. Projektēšanas nosacījumu izpildes termiņš: **26.08.2020**

Būvdarbu uzsākšanas nosacījumi

1.	Būvvaldē iesniedzamie dokumenti
1.1.	būvdarbu veicēja/būvētāja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija
1.2.	atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polišu kopijas
1.3.	izstrādāts un saskaņots būvprojekts
1.4.	atbildīgā būvdarbu vadītāja saistību raksts
1.5.	atbildīgā būvuzrauga saistību raksts
1.6.	būvuzraudzības plāns
1.7.	būvdarbu žurnāls
1.8.	autoruzraudzības žurnāls
1.9.	autoruzraudzības līgums
1.10.	informācija par būvdarbu veicēju un būvētāju (juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., būvkomersanta reģistrācijas apliecības Nr. vai fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta
1.11.	informācija par darba aizsardzības koordinatoru (vārds, uzvārds, personas kods, tālruna numurs), ja būvdarbus veic vairāk nekā viens būvdarbu veicējs

Šo būvatļauju (administratīvo aktu) mēneša laikā pēc tās spēkā stāšanās var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā Ludzas novada pašvaldība.

Dokumentu elektroniski parakstīja būvvaldes vai institūcijas, kura pilda būvvaldes funkciju, atbildīgā amatpersona:

[ESIGNER_PERSON]	[ESIGNER_DATE]
(amats, vārds, uzvārds)	(datums)