**APSTIPRINĀTS**

 Iepirkuma komisijas

 2017.gada 08.maija sēdē

 (protokols Nr.1/27)

Ludzas novada pašvaldība

**ATKLĀTA KONKURSA**

**„LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBAS AUTOTRANSPORTA**

**TEHNISKĀ APKOPE UN REMONTS’’**

(iepirkuma identifikācijas numurs – **LNP 2017/27)**

NOLIKUMS

Ludza 2017

**Saturs**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Vispārīgā informācija | 3 |
| 2. | Informācija par iepirkuma priekšmetu | 5 |
| 3. | Prasības pretendentiem | 5 |
| 4. | Iesniedzamie dokumenti | 9 |
| 5. | Iepirkuma komisija, tās darbība un piedāvājumu atvēršana | 9 |
| 6. | Piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriji  | 10 |
| 7. | Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi | 13 |
| 8. | Pretendenta tiesības un pienākumi | 13 |
| 9. | Nolikuma pielikumi | 14 |
|  |

|  |
| --- |
|  |

 |  |

**1. Vispārīgā informācija**

 **Iepirkuma identifikācijas numurs**

 LNP 2017/27

 **Pasūtītājs**

 Ludzas novada pašvaldība

 Adrese: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, Latvija, LV-5701

 Reģistrācijas Nr. 90000017453

 Tālruņa Nr. +371-65707400, faksa Nr. +371-65707402

 e-pasta adrese: dome@ludzaspils.lv

 A/S “Citadele banka”, Konts: LV09PARX0002240270024, Kods: PARXLV22

**Iepirkuma priekšmets**

1.3.1. Nosaukums: „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”

1.3.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās. Iepirkuma priekšmets sastāv no 3 daļām:

1. daļa: Vieglo pasažieru automašīnu apkope un remonts
2. daļa: Pasažieru mikroautobusu apkope un remonts
3. daļa Traktortehnikas apkope un remonts

1.3.3. CPV kods: 50100000-6

**Iepirkuma metode**

Atklāts konkurss

 Iepirkums tiek organizēts saskaņā Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumu (turpmāk tekstā – PIL).

* 1. **Līguma izpildes vieta**

 Latvijas Republika, Ludzas novads

* 1. **Līguma izpildes laiks**

 12 (divpadsmit) mēneši no līguma noslēgšanas brīža

* 1. **Iepirkuma nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība**
		1. Ar atklāta konkursa nolikumu var iepazīties Ludzas novada mājaslapā: <http://www.ludza.lv/pasvaldibas-kalendars/publiskie-iepirkumi/atklati-konkursi/> pie attiecīgā konkursa.
		2. Pretendents, kurš pieprasa skaidrojumu par atklāta konkursa nolikumu, to dara rakstiski ar pasta vai faksa starpniecību, adresējot komisijai, ar norādi – *atklātam konkursam „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27* uz adresi Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novads, LV-5701, fakss 65707402**.**

1.7.3. Visa informācija, tai skaitā atbildes uz pretendentu uzdotiem jautājumiem par atklātu konkursu, tiks publicēta Ludzas novada pašvaldības mājaslapā: <http://www.ludza.lv/pasvaldibas-kalendars/publiskie-iepirkumi/atklati-konkursi/> pie attiecīgā konkursa.

1.7.4. Kontaktpersona: iepirkumu komisijas locekle – sekretāre Inese Žuka, tel. 65707133, fakss 65707402.

* 1. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
		1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz **2017.gada 6.jūnijam plkst. 11:00** Ludzā, Raiņa ielā 16, LV–5701, Ludzas novada pašvaldībā, 3.stāvā, kabinetā Nr. 312, pie sekretāres iesniedzot personīgi vai pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstāk minētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks atvērts un tiks atdots atpakaļ iesniedzējam.
		2. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs (domes sekretārs) reģistrē pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Sarakstā norāda pretendentu (juridiskai personai – nosaukumu), tā adresi, tālruņa un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pasūtītājs (sekretārs) nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.
		3. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
		4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Ludzā, Raiņa ielā 16, 3.stāvā, 312.kab., Ludzas novada pašvaldībā, pie sekretāres. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkuma procedūrā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
		5. Pasūtītājs nodod izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts pasūtītājs (sekretārs) atdod piedāvājumu tā iesniedzējam un piedāvājumu nereģistrē.
		6. Piedāvājumi tiks atvērti Ludzas novada pašvaldībā, Raiņa ielā 16, Ludzā, mazā zālē (3.stāvā) 2017.gada 6.jūnijā, plkst. 11:00.
		7. Atklāta konkursa piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta. Atklāta konkursa piedāvājumu atvēršanas sanāksmē var piedalīties pretendentu pārstāvji, bet ne vairāk kā viens pārstāvis no viena pretendenta.
	2. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
		1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
		2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.9.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo pasūtītājam.
	3. **Piedāvājuma noformēšana:**
		1. Piedāvājums iesniedzams Ludzas novada pašvaldībā (Ludzā, Raiņa ielā 16, 3.stāvā, 312.kab.) līdz 2017.gada 6.jūnijam, plkst. 11:00 aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras ir jānorāda **–** *“Piedāvājums**atklātam konkursam* *„Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”**, iepirkuma identifikācijas numurs LNP 2017/27 Neatvērt līdz 2017.gada 6.jūnijam, plkst. 11:00*un pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese*”*
		2. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls.
		3. Piedāvājums sastāv no pretendentu atlases dokumentiem, tehniskā piedāvājuma, finanšu piedāvājuma. Pretendentam atlases dokumenti, tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums jāiesien vienā sējumā. Pretendents ir tiesīgs iesniegt vienu piedāvājumu par vairākām daļām, kā arī par katru iepirkuma priekšmeta daļu iesniegt atsevišķu piedāvājumu.
		4. Piedāvājumam jābūt ievietotam 1.10.1.punktā minētajā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar diegu tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz pēdējās lapas aizmugures, cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu papīru, uz kura norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta pilnvarotais pārstāvis.
		5. Piedāvājuma dokumentus izstrādā atbilstoši 2010.gada 28.septembra Ministru Kabineta noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un 2010.gada 6.maija likuma "Dokumentu juridiskā spēka likums" prasībām.
		6. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem. Pretendenta atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru Kabineta noteikumu Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā" prasībām. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
		7. Pretendents iesniedz parakstītu pieteikumu (Nolikuma 1. un 2. pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību un ir pilnvarota parakstīt ar iepirkumu saistītos dokumentus.
		8. Pretendenta atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
1. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
2. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

1.10.9. Piedāvājuma dokumentus paraksta LR Uzņēmumu Reģistrā vai citas valsts līdzvērtīgā iestādē reģistrētā amatpersona ar paraksta tiesībām un/vai pilnvarota persona, piedāvājumam pievienojot pilnvaru, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības parakstīt un iesniegt piedāvājumu juridiskās personas uzdevumā.

1.10.10. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Instrukcijas 1.8.1.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

* 1. **Cita informācija**

1.11.1. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz iepirkumu, netiek atdots atpakaļ. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.

* + 1. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs un Iepirkumu komisija neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
	1. Iepirkuma priekšmets - autotransporta tehniskā apkope un remonts, saskaņā ar šajā Nolikumā un tehniskajā specifikācijā izvirzītājām prasībām.

2.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās. Iepirkuma priekšmets sastāv no 3 daļām:

1. daļa: Vieglo pasažieru automašīnu apkope un remonts,

2.daļa: Pasažieru mikroautobusu apkope un remonts,

3.daļa: Traktortehnikas apkope un remonts.

2.3. Pretendentam ir tiesības iesniegt vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu vai atsevišķu tā daļu. Pretendents ir tiesīgs iesniegt piedāvājumu par vairākām iepirkuma priekšmeta daļām.

2.4. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

**3.Prasības pretendentiem**

**3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā**

3.1.1.Piedalīšanās atklātā konkursā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.

3.1.2.Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

3.1.3**.** Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmo daļu, Pasūtītājs izslēdz kandidātu vai pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.1.3.1. pretendents vai persona, kura ir kandidāta vai pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

3.1.3.1.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos,

3.1.3.1.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi,

3.1.3.1.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,

3.1.3.1.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai,

3.1.3.1.5. cilvēku tirdzniecība,

3.1.3.1.6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas;

3.1.3.2. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

3.1.3.3. ir pasludināts kandidāta vai pretendenta maksātnespējas process, apturēta kandidāta vai pretendenta saimnieciskā darbība, kandidāts vai pretendents tiek likvidēts;

3.1.3.4. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem;

3.1.3.5. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir pretendentu atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;

3.1.3.6. pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

3.1.3.6.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,

3.1.3.6.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;

3.1.3.7. kandidāts vai pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Publisko iepirkumu likuma noteikumiem vai noteiktajām kandidātu un pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju;

3.1.3.8. uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.3. punkta nosacījumi;

3.1.3.9. uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās pakalpojuma līguma vērtības, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.3.2. līdz 3.1.3.6.punkta nosacījumi;

3.1.3.10. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.3.1.līdz 3.1.3.6. punktu nosacījumi.

3.1.4. Pasūtītājs neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja:

3.1.4.1. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā Nolikuma 3.1.3.1. punktā un 3.1.3.6.1. apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;

3.1.4.2. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 3.1.3.5. punktā un 3.1.3.6.2.apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

3.1.5 Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta četrpadsmito daļu, Pasūtītājs pārbaudi par pretendentu izslēgšanas gadījumiem veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši izraudzītajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

 3.1.6. Lai pārbaudītu, vai kandidāts vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā Nolikuma 3.1.3.punktā minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā persona ir sodīta vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis Latvijā, pasūtītājs, kā arī piegādātājs par sevi, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

3.1.6.1. par Nolikuma 3.1.3.1., 3.1.3.5.un 3.1.3.6.punktos minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem — no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). Pasūtītājs minēto informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra) ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un citu personu piekrišanu;

3.1.6.2. par Nolikuma 3.1.3.2. punktā minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un citu personu piekrišanu;

3.1.6.3. par Nolikuma 3.1.3.1. punktā minēto personu (personu, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona, prokūrists, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt kandidātu vai pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli) un par Nolikuma 3.1.3.3. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra.

 3.1.7. Ja pasūtītājs konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju kandidātam, pretendentam vai Nolikuma 3.1.3.8., 3.1.3.9.un 3.1.3.10.punktā minētajai personai pieteikumu vai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, pasūtītājs nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs kandidātu vai pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā. Ja pasūtītājs konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju kandidātam, pretendentam Nolikuma 3.1.3.8., 3.1.3.9.un 3.1.3.10.punktā minētajai personai pieteikumu vai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, pasūtītājs apliecinājumu nepieprasa.

3.1.8 Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu, vai uz Nolikuma 3.1.3.8., 3.1.3.9.un 3.1.3.10.punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi 3.1.3. punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, pasūtītājs, pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz pretendentu, vai Nolikuma 3.1.3.8., 3.1.3.9.un 3.1.3.10.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 3.1.3.punktā minētie gadījumi.

3.2. Pretendentam ir jāatbilst sekojošām prasībām:

 3.2.1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā un likumā noteiktajos gadījumos.

3.3. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 3.1.3. un 3.2.punktā minētajām prasībām vai kāds no iesniegtajiem dokumentiem neapliecina pretendenta atbilstību 3.1.3. un 3.2. punktā izvirzītajiem pretendenta dalības nosacījumiem.

3.4. Pretendentam saskaņā ar PIL 49.pantu ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (ESPD) (Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra ieviešanas regula Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=EN>.

3.4.1. Pretendents var iesniegt aizpildītu Regulas Nr. 2016/7 otrajā pielikumā iekļauto formu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents ir izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst Nolikumā noteiktajām atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku.

3.4.2. Sagatavot ESPD veidlapu var, izmantojot Eiropas Komisijas tīmekļa vietnē izveidoto rīku <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>, kā arī Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē ievietoto veidlapu MS Word formātā (<http://www.iub.gov.lv/lv/node/587>).

3.4.3. Ja Pretendents izvēlas iesniegt ESPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām un pārbaudāmām ziņām, tas aizpilda standarta veidlapas:

3.4.3.1. II daļu – Informāciju par ekonomikas dalībnieku A, B, C daļas;

3.4.3.2. III daļu – Izslēgšanas iemesli A, B, C, D, kas apliecinātu atbilstību 43.panta noteikumiem;

3.4.3.3. IV daļu – atlases kritēriji A, C;

3.4.3.4. VI daļu – Noslēguma apliecinājumi.

3.4.4. Pretendents, kurš piedāvājumā ir iekļāvis ESPD, pēc Komisijas uzaicinājuma iesniedz iepirkuma procedūras Nolikuma 4.punktā minētos piedāvājumā iekļaujamos dokumentus, kuri tiek pieprasīti gadījumā, ja Pretendentam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

3.4.5. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz visus dokumentus vai daļu no tiem, kas apliecina tā atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un kandidātu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas jau ir tā rīcībā vai pieejama publiskajās datubāzēs.

**4.Iesniedzamie dokumenti**

* 1. **Pretendentu atlases dokumenti**

 Lai izvērtētu pretendentu atbilstību Publisko iepirkumu likumā noteiktajām prasībām, kā arī lai pretendentu novērtētu saskaņā ar minētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:

* + 1. Pieteikums dalībai atklātā konkursā, kuru sagatavo atbilstoši pievienotajai formai (Nolikuma 1. un 2. Pielikums). Ja piedāvājums iesniegts uz vairākām daļām, piedāvājumā jāiekļauj atsevišķs pieteikums katrai daļai.
		2. Pilnvara vai cits dokuments, kas ļauj piedāvājumu parakstījušai personai uzņemties saistības pretendenta vārdā.
		3. Dokumenti, kas apliecina pretendenta rīcībā esošo nepieciešamo tehnisko nodrošinājumu saskaņā ar tehniskās specifikācijas prasībām (Nolikuma 3. Pielikums).
		4. Dokumenti, kas apliecina pretendenta rīcībā esošo darbinieku kvalifikāciju saskaņā ar tehniskās specifikācijas prasībām (Nolikuma 3. Pielikums).

4.1.5. Ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendentam ir jāiesniedz:

4.1.5.1.apakšuzņēmējiem nododamās pakalpojuma daļas apraksts atbilstoši apakšuzņēmēju sarakstam (4.pielikums);

4.1.5.2.rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja apliecinājuma formai, ja Pretendents plāno balstīties uz apakšuzņēmēja tehniskajām un profesionālajām spējām (5. pielikums);

4.1.5.3.dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja atbilstību nosacījumiem Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā (ja Pretendents plāno balstīties uz apakšuzņēmēja tehniskajām un profesionālajām spējām) (Nolikuma 4.1.2. – 4.1.5. punkti).

* 1. **Tehniskais piedāvājums**
		1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Tehniskās specifikācijas (3. Pielikums) noteiktajām prasībām.
	2. **Finanšu piedāvājums**
		1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (6. Pielikums);
		2. Finanšu piedāvājumā cenu norāda euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa un ar pievienotās vērtības nodokli.
		3. Cenā jābūt iekļautiem visiem nodokļiem, nodevām un izdevumiem, kas ir/var būt saistīti ar pakalpojuma sniegšanu.
1. **Iepirkuma komisija, tās darbība un piedāvājumU atvēršana**

5.1. Iepirkuma piedāvājumu atvēršanu, salīdzināšanu un vērtēšanu veic Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija, turpmāk – „komisija”.

5.2. Komisija savu darbu veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo Nolikumu.

5.3. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētāja, viņas prombūtnes laikā – priekšsēdētājas vietnieks. Komisija ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās vismaz divas trešdaļas no komisijas locekļu kopskaita, bet ne mazāk kā pieci.

5.4. Piedāvājumu izskatīšanas un uzvarētāja noteikšanas gaitu komisija protokolē. Piedāvājumu atvēršanai komisija rīko sanāksmi.

5.5. Piedāvājumu atvēršanas sēde ir atklāta un tajā var piedalīties pretendentu pārstāvji, bet ne vairāk kā viens katra pretendenta pārstāvis.

5.6. Pretendenti un to pārstāvji reģistrējas komisijas sagatavotā reģistrācijas lapā. Reģistrācijas lapā norāda pretendentu (juridiskai personai – nosaukumu, fiziskai personai - vārdu, uzvārdu), tā adresi, e-pasta adresi, tālruņa un faksa numuru. Pretendenta pārstāvji papildus norāda vārdu, uzvārdu un amatu.

5.7. Sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, komisijas priekšsēdētāja klātesošajiem paziņo komisijas sastāvu un klātesošo pretendentu pārstāvjus.

5.8. Sanāksmes laikā komisijas priekšsēdētāja nolasa pretendentu sarakstu.

5.9. Komisijas loceklis pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, līdz piedāvājumu atvēršanai paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņš ir saistīts ar tiem Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās daļas izpratnē. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbībā.

5.10. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas visi klātesošie komisijas locekļi parakstās uz finanšu piedāvājuma, parakstot katru finanšu piedāvājuma lapu.

5.11. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas komisija ieraksta piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.

5.12. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.

1. **Piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriji**

**6.1.Vispārīgie noteikumi**

6.1.1.Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

6.1.2.Piedāvājumu vērtēšanas laikā katrs komisijas loceklis aizpilda un paraksta individuālo piedāvājumu vērtēšanas tabulu, kurā novērtē katru piedāvājumu atsevišķi atbilstoši piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem.

6.1.3.Komisijas locekļu aizpildītās piedāvājumu vērtēšanas tabulas komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā protokolā.

**6.2.Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

6.2.1.Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām.

6.2.2.Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt.

**6.3.Pretendentu atlase**

6.3.1.Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem pārbaudot pretendenta atbilstību katrai Nolikumā izvirzītajai prasībai.

6.3.2.Ja pretendents neatbilst kādai no nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.

**6.4.Tehnisko piedāvājumu vērtēšana**

6.4.1.Iepirkumu komisija veiks Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskai specifikācijai (3.pielikums)

6.4.2.Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu neizskatīs.

**6.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana**

6.5.1.Komisija vērtē tikai to pretendentu finanšu piedāvājumus, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.

6.5.2.Komisija pārbauda vai finanšu piedāvājums iesniegts atbilstoši Nolikumā izvirzītajām prasībām.

**6.6.Piedāvājuma izvēles kritēriji**

6.6.1 Piedāvājuma izvēles kritērijs - **saimnieciski izdevīgākais piedāvājums**.

6.6.2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks noteikts par katru atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi.

6.6.3. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks izvēlēts no **atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” , ID Nr. LNP 2017/27**nolikuma prasībām atbilstošiem piedāvājumiem ar saimnieciski visizdevīgāko finanšu piedāvājumu, kas tiks noteikts izmantojot izdevīguma punktu metodi.

6.6.4. Saimnieciski izdevīgākā finanšu piedāvājuma izvēlei atklāta konkursa **1.daļā un 2.daļā** paredzētā autotransporta tehniskai apkopei un remontam noteikti šādi vērtēšanas kritēriji (tie sakārtoti nozīmīguma secībā) un tiem atbilstoši maksimāli iegūstamie punkti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr.******p.k.*** | ***Vērtēšanas kritēriji*** | ***Maksimālais punktu skaits*** |
| 1 | Vienas darba stundas izmaksas (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (ieskaitot piedāvāto atlaidi) | 40 punkti |
| 2 | Atlaide konstanti noteiktām servisa izmaksām par atsevišķiem remontdarbiem (%) | 30 punkti |
| 3 | Atlaide rezerves daļām un smērvielām (%) | 30 punkti |
| ***Kopā*** | 100 punkti |

***6.6.4.1. Vienas darba stundas*** skaitliskās vērtības noteikšana notiek izmantojot sekojošu aprēķināšanas metodi (formulu):

**A = 40 x (Ax : Ay),** kur

A – pretendenta iegūtais punktu skaits,

40 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai;

Ax – lētākā piedāvātā cena;

Ay – pretendenta piedāvātā cena.

 6.6.4.2.***Atlaides konstanti noteiktām servisa izmaksām par atsevišķiem remontdarbiem*** skaitliskās vērtības noteikšana notiek izmantojot sekojošu aprēķināšanas metodi (formulu):

**B = 30 x  (Bx : By),** kur

B – pretendenta iegūtais punktu skaits;

30 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits

Bx – pretendenta piedāvātā atlaide;

By – vislielākā piedāvātā atlaide.

6.6.4.3. ***Atlaides rezerves daļām un smērvielām*** skaitliskās vērtības noteikšana notiek izmantojot sekojošu aprēķināšanas metodi (formulu):

**C= 30 x  (Cx : Cy),** kur

C – pretendenta iegūtais punktu skaits;

30 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits

Cx – pretendenta piedāvātā atlaide;

Cy – vislielākā piedāvātā atlaide.

6.6.4.4.***Pretendenta finanšu piedāvājuma skaitliskās vērtības noteikšana*** notiek izmantojot sekojošas aprēķināšanas metodi (formulu):

 **D = A + B + C,** kur

D - Pretendenta finanšu piedāvājuma skaitliskais gala novērtējums (iegūtais punktu skaits),

A - Vienas darba stundas skaitliskais novērtējums,

B - Atlaides konstanti noteiktām servisa izmaksām par atsevišķiem remontdarbiemskaitliskais novērtējums,

C - Atlaides rezerves daļām un smērvielām skaitliskais novērtējums,

6.6.5. Saimnieciski izdevīgākā finanšu piedāvājuma izvēlei atklāta konkursa **3. daļā** paredzētās traktortehnikas tehniskai apkopei un remontam noteikti šādi vērtēšanas kritēriji (tie sakārtoti nozīmīguma secībā) un tiem atbilstoši maksimāli iegūstamie punkti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr.******p.k.*** | ***Vērtēšanas kritēriji*** | ***Maksimālais punktu skaits*** |
| 1. | Vienas darba stundas cena (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (ieskaitot piedāvāto atlaidi) | 60 punkti |
| 2. | Ceļa izdevumi par 1 (vienu) km (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (ieskaitot piedāvāto atlaidi) | 10 punkti |
| 3. | Atlaide traktortehnikas rezerves daļām un smērvielām (%) | 30 punkti |
| ***Kopā*** | 100 punkti |

***6.6.5.1. Vienas darba stundas*** skaitliskās vērtības noteikšana notiek izmantojot sekojošu aprēķināšanas metodi (formulu):

**H = 60 x (Hx : Hy),** kur

H – pretendenta iegūtais punktu skaits,

60 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai;

Hx – lētākā piedāvājuma cena;

Hy – pretendenta piedāvātā cena.

6.6.5.2.***Ceļa izdevumu par 1(vienu) km*** skaitliskās vērtības noteikšana notiek izmantojot sekojošu aprēķināšanas metodi (formulu):

**I = 10 x  (Ix : Iy),** kur

I – pretendenta iegūtais punktu skaits,

10 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai;

Ix – lētākā piedāvājuma cena;

Iy – pretendenta piedāvātā cena.

6.6.5.3. ***Atlaides rezerves daļām un smērvielām*** skaitliskās vērtības noteikšana notiek izmantojot sekojošu aprēķināšanas metodi (formulu):

**K= 30 x  (Kx : Ky),** kur

K – pretendenta iegūtais punktu skaits;

30 – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits

Kx – pretendenta piedāvātā atlaide;

Ky – vislielākā piedāvātā atlaide.

6.6.5.4.***Pretendenta finanšu piedāvājuma skaitliskās vērtības noteikšana*** notiek izmantojot sekojošas aprēķināšanas metodi (formulu):

 **L = H + I + K,** kur

L - Pretendenta finanšu piedāvājuma skaitliskais gala novērtējums (iegūtais punktu skaits),

H - Vienas darba stundas skaitliskais novērtējums,

I - 1 (viena) kilometra ceļa izdevumu skaitliskais novērtējums,

K - Atlaides rezerves daļām un smērvielām skaitliskais novērtējums,

6.6.6. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iepirkuma komisija atzīst pretendenta piedāvājumu, kura finanšu piedāvājums iegūs visaugstāko skaitlisko novērtējumu (punktu skaitu).

**7.Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

**7.1. Iepirkuma komisijas tiesības**

7.1.1.Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, nosakot, ka informācija jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma dienas.

7.1.2.Pieaicināt ekspertu jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un novērtēšanas stadijām.

7.1.3.Jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas stadijām pārtraukt izskatīt iepirkumam iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.

7.1.4.Noraidīt visus iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst iepirkuma noteikumiem, neaptver visu pieprasīto pakalpojumu apjomu utt.

7.1.5.Veikt grozījumus iepirkuma dokumentos likumā noteiktajā kārtībā.

7.1.6.Ja nepieciešams, pieņemt lēmumu par iepirkuma termiņa pagarināšanu.

7.1.7.Pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu par visu pakalpojumu, būvdarbu vai preču piegādes apjomu.

7.1.8.Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pieņemt lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7.1.9.Ja iepirkumam nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst nolikuma prasībām, pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7.1.10.Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.

7.1.11.Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi**

7.2.1.Izstrādāt un apstiprināt atklāta konkursa dokumentus pirms iepirkuma procedūras izziņošanas.

7.2.2.Nodrošināt atklāta konkursa procedūras norisi un dokumentēšanu.

7.2.3.Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

7.2.4.Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikumu.

7.2.5.Izdarot grozījumus iepirkuma nolikumā, pagarinot iepirkuma termiņus, pieņemot lēmumus, kas skar iepirkuma organizāciju vai norisi, izskaidrojot iepirkuma nolikumu vai tajā iekļautās prasības, gadījumos, kad to paredz Latvijas Republikas normatīvie akti, tajos noteiktajā kartībā un termiņos informēt (sniedzot paziņojumus, publikācijas, motivētu lēmumu izrakstus, rakstiskus paskaidrojumus utt.) Iepirkuma uzraudzības biroju, ieinteresētās personas un pretendentus.

7.2.6.Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un Nolikumu, noteikt uzvarētāju vai pieņemt lēmumu par atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**8.Pretendenta tiesības un pienākumi**

* 1. **Pretendenta tiesības**
		1. Pretendentiem, kuri atbilst Nolikumā pretendentiem noteiktajām prasībām, ir tiesības bez ierobežojumiem piedalīties atklātā konkursā uz vienādiem noteikumiem ar pārējiem piedāvājumu iesniegušajiem pretendentiem.
		2. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt kopēju piedāvājumu.
		3. Pretendentam ir tiesības laicīgi pirms piedāvājumu iesniegšanas gala termiņa, iesniedzot rakstveida pieprasījumu, saņemt iepirkuma komisijas paskaidrojumu par iepirkuma procedūru, kas papildus tiks publicēts Ludzas novada mājaslapā: [www.ludza.lv](http://www.ludza.lv) pie attiecīgā konkursa.
		4. Pretendentam ir tiesības pie piedāvājuma iesniegšanas pieprasīt rakstveida apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu, kurā ir norādīts piedāvājuma saņemšanas datums, laiks, vieta un piedāvājuma saņēmējs.
		5. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
		6. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
	2. **Pretendenta pienākumi**
		1. Piedaloties iepirkuma procedūrā, ievērot normatīvo aktu prasības.
		2. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.
		3. Sniegt patiesu informāciju.
		4. Iepirkuma komisijas noteiktajos termiņos iesniegt komisijai papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai.
		5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
1. **NOLIKUMA PIELIKUMI**

1. Pielikums – Pieteikums dalībai atklātā konkursā.

2. Pielikums – Informācija par pretendentu.

3. Pielikums – Tehniskā specifikācija.

4. Pielikums – Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem

5. Pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājuma forma

6. Pielikums - Finanšu piedāvājums.

7. Pielikums – Līgumu projekti.

 1.pielikums

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27

 nolikumam

**PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ**

**„Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”**

**ID Nr. LNP 2017/27**

2017. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Mēs, apakšā parakstījušies, esam iepazinušies ar atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27 nolikumu un piekrītam visiem nolikuma noteikumiem. Saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma prasībām apņemamies veikt Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehnisko apkopi un remontu nolikuma (katrai konkursa daļai atsevišķi)

***\_\_\_\_\_daļā norādītajam autotransportam - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |
| --- |
| ( transporta veida nosaukums )**piedāvājam samaksu par vienu darba stundu:** EUR**\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( summa cipariem un vārdiem bez PVN)**piedāvājam atlaidi konstanti noteiktām** **servisa izmaksām par atsevišķiem** **remontdarbiem un apkopi:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % ( procenti cipariem un vārdiem )**piedāvājam ceļa izdevumu izmaksas****par 1 (vienu) kilometru** EUR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( summa cipariem un vārdiem bez PVN)**piedāvājam atlaidi rezerves daļām****un smērvielām:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % ( procenti cipariem un vārdiem )\* piedāvātās cena un atlaides norādīt atbilstoši katras konkursa daļas Finanšu piedāvājumamAr šo mēs apliecinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

 z.v.

2. pielikums

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27

 nolikumam

**Informācija par pretendentu**

**atklātam konkursam**

**„Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”**

**ID Nr. LNP 2017/27**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Nosaukums:** |
| **2.** | **Reģistrācijas numurs:** |
| **3.** | **Adrese:** |
| **4.** | **Kontaktpersona :** |
| **5.** | **Telefons:** |
| **6.** | **Fakss:** |
| **7.** | **E-pasts:** |
| **8.** | **Uzņēmuma darbības sfēra (īss apraksts):** |
| **9.** | **Uzņēmuma statuss (izvēlēties atbilstošo)\*:**  |
| Mazais uzņēmumsVidējais uzņēmums |  |  |
|  |
| **10.** | **Finanšu rekvizīti:** |
| **Bankas nosaukums:** |  |
| Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss) |  |
| **Bankas kods:** |  |
| **Konta numurs:** |  |
| **Pilnvarotā persona, kas būs tiesīga parakstīt līgumu** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

 z.v.

\* ***Mazais uzņēmums*** *ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.*

***Vidējais uzņēmums*** *ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/ vai gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.*

 3. pielikums

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27

 nolikumam

 **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA (TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS)**

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”

ID Nr. LNP 2017/27

**1.daļā** paredzēto **vieglo pasažieru automašīnu** tehniskai apkopei un remontam

1. Pretendenta pienākums ir veikt Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehnisko apkopi un remontu, un auto rezerves daļu pārdošanu, kas nepieciešami, lai nodrošinātu Ludzas novada pašvaldības autotransporta pilnvērtīgu darbību atbilstoši satiksmes drošības normām.
2. Pretendentam jānodrošina autotransporta līdzekļu tehniskās apkopes un remontu veikšanas vieta ne vairāk kā 5 km attālumā no Ludzas novada pašvaldības juridiskās adreses - Raiņa iela 16, Ludzā.
3. Pretendents par katru automašīnu ierīko datu bāzi, kurā apkopo informāciju par visām automašīnai veiktajām apkopēm un remontiem, ar kuru Pasūtītājs iepazīstas pēc pieprasījuma.
4. Pieņemt automobili autoservisā tehnisko apkopju vai remonta veikšanai ne vēlāk kā 24 ( divdesmit četru ) stundu laikā pēc pasūtītāja pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas, uzrakstot automobiļa apskates aktu.
5. Nosūtīt saskaņošanai pasūtītājam automobiļa tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā 3 (trīs) stundu laikā pēc automobiļa pieņemšanas autoservisā, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī automobiļa oriģinālo rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.
6. Neveikt darbu bez rakstiska darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar pasūtītāju.
7. Nekavējoties informēt pasūtītāju par automobiļa tehniskās apkopes vai remonta laikā precizētajām izmaksām, veicot papildu izmaksu rakstisku saskaņošanu ar pasūtītāju pirms papildu darbu veikšanas uzsākšanas.
8. Nodrošināt automobiļu rezerves daļu piegādi ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā.
9. Automobiļu tehnisko apkopi vai remontu veikt saskaņā ar automobiļu izgatavotājrūpnīcas prasībām.
10. Pēc pasūtītāja lūguma, nodrošināt automobiļa uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā.
11. Ludzas novada pašvaldībai īpašumā uz iepirkuma izsludināšanas dienu ir šādas vieglās pasažieru automašīnas:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.p.*** ***k.*** | ***Transporta******līdzekļa nosaukums*** |  ***Izlaiduma***  ***gads*** | ***Dzinēja*** ***apjoms*** | ***Degviela*** |  ***Vienību*** ***skaits*** |
| 1 | Opel Zafira |  2002 | 1796 cm3 | benzīns | 1 |
| 2 | Chevrolet Captivia |  2007 | 2405 cm3 | benzīns | 1 |
| 3 | Audi 100 Avant |  1990 | 2000 cm3 | benzīns | 1 |
| 4 | Renault Megana |  2007 | 1598 cm3 | benzīns | 2 |
| 5 | Renault Megana |  2005 | 1598 cm3 | benzīns | 1 |
| 6 | VW Sharan |  1997 | 1900 cm3 | dīzeļdegviela | 1 |
| 7 | VW Multivan |  1997 | 2461 cm3 | dīzeļdegviela | 1 |
| 8 | VW Caravelle |  1998 | 2461 cm3 | dīzeļdegviela | 1 |
| 9 | Volvo XC 90 |  2006 | 2521 cm3 | benzīns | 1 |
| 10 | Volvo S70 |  1999 | 2500 cm3 | benzīns | 1 |
| 11 | Škoda Fabia | 2088 | 1598 cm3 | benzīns | 1 |
| 12 | Mitshubishi Space Gear | 1998 | 1997 cm3 | benzīns | 1 |
| 13 | VW Bora | 2004 | 1598 cm3 | benzīns | 1 |
| 14 | Hyndai Santafe | 2008 | 2188 cm3 | dīzeļdegviela | 1 |
| 15 | Chevrolet Epica | 2007 | 1993 cm3 | benzīns | 1 |
| 16 | VW Caravella | 2015  | 1959 cm3 | dīzeļdegviela | 1 |

1. Līguma darbības laikā var mainīties - gan samazināties, gan palielināties Pasūtītāja automašīnu skaits.

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA (TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS)**

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”

ID Nr. LNP 2017/27

**2. daļā** paredzēto **pasažieru mikroautobusu** tehniskai apkopei un remontam

1. Pretendenta pienākums ir veikt Ludzas novada pašvaldības transporta līdzekļu tehnisko apkopi un remontu, un auto rezerves daļu pārdošanu, kas nepieciešami, lai nodrošinātu Ludzas novada pašvaldības autotransporta pilnvērtīgu darbību atbilstoši satiksmes drošības normām.

2. Pretendentam jānodrošina autotransporta līdzekļu tehniskās apkopes un remonta veikšana 5 km rādiusā no Pasūtītāja juridiskās adreses Raiņa ielā 16a, Ludzā.

4. Pieņemt automobili autoservisā tehnisko apkopju vai remonta veikšanai ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc pasūtītāja pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas, uzrakstot automobiļa apskates aktu.

5. Nosūtīt saskaņošanai pasūtītājam automobiļa tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā 1 (vienas) dienas laikā pēc automobiļa pieņemšanas autoservisā, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī automobiļa oriģinālo rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.

6. Neveikt darbu bez rakstiska darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar pasūtītāju.

7. Nekavējoties informēt pasūtītāju par automobiļa tehniskās apkopes vai remonta laikā precizētajām izmaksām, veicot papildu izmaksu rakstisku saskaņošanu ar pasūtītāju pirms papildu darbu veikšanas uzsākšanas.

8. Nodrošināt automobiļu rezerves daļu piegādi ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā.

9. Automobiļu tehnisko apkopi vai remontu veikt saskaņā ar automobiļu izgatavotājrūpnīcas prasībām.

10. Pēc pasūtītāja lūguma, nodrošināt automobiļa uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā.

11. Ludzas novada pašvaldībai īpašumā uz iepirkuma izsludināšanas dienu ir šādi mikroautobusi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.p.*** ***k.*** | ***Transporta******līdzekļa nosaukums*** |  ***Izlaiduma***  ***gads*** | ***Dzinēja*** ***apjoms*** | ***Degviela*** |  ***Vienību*** ***skaits*** |
| 1 | VW LT 35 |  2003 | 2799 cm3 | dīzeļdegviela |  1 |
| 2 | VW LT 46 |  2002 | 2461 cm3 | dīzeļdegviela |  1 |
| 3 | Mercedes Benz Sprinter |  2009 | 2148 cm3 | dīzeļdegviela |  1 |
| 4 | Mercedes Benz 0815 |  2000 | 4249 cm3 | dīzeļdegviela |  1 |
| 5 | Iveco Daily 50 |  2006 | 2800 cm3 | dīzeļdegviela |  1 |
| 6 | Kavz 3270 |  1991 | \*\*\*\*\* | benzīns |  1 |
| 7 | Ford Tranzit |  2008 | 2402 cm3 | dīzeļdegviela |  1 |

12.Līguma darbības laikā var mainīties – gan samazināties, gan palielināties Pasūtītāja autotransporta līdzekļu skaits.

**PRASĪBAS PRETENDENTA AUTOSERVISU APRĪKOJUMAM UN AUTOTRANSPORTA TEHNISKĀS APKOPES UN REMONTA SNIEGŠANAS PAKALPOJUMIEM**

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”

ID Nr. LNP 2017/27

**1.,2. daļās** minētā autotransporta tehniskai apkopei un remontam

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.******p.k.*** | ***Nosaukums*** | ***Prasības*** | ***Piedāvājums*** |
| 1. | Autoservisa aprīkojums attiecīgās markas automobiļu tehnisko apkopju un remonta veikšanai:  |  |  |
| 1.1. | iekārta automobiļu dzinēja un elektriskās sistēmas diagnostikai (t.sk. programmnodrošinājums) | ne mazāk par 1 |  |
| 1.2. | stends automobiļu bremžu sistēmas pārbaudei | ne mazāk par 1 |  |
| 1.3. | pacēlājs piekares pārbaudei (tikai vieglajiem automobiļiem) | ne mazāk par 1 |  |
| 1.4. | stends riteņu ģeometrijas pārbaudei un regulēšanai | ne mazāk par 1 |  |
| 1.5. | automobiļu izgatavotājrūpnīcas noteikts, automobiļu remontam paredzēts speciālo instrumentu komplekts | ne mazāk par 1 |  |
| 2. | Sertificēti, apmācīti autoservisa mehāniķi attiecīgo automobiļu marku tehniskā stāvokļa diagnosticēšanai, tehnisko apkopju un remontu veikšanai  | ne mazāk par 2 |  |
| 3. | Autoservisa darba laiks vienā darba dienā (stundas) | ne mazāk par 8 |  |
| 4. | Garantijas laiks uzstādītajām oriģinālajam rezerves daļām (mēneši) | ne mazāk par 12 |  |
| 5. | Norobežota, apsargāta un apgaismota autostāvvieta automobiļu novietošanai darbu veikšanas pārtraukuma un rezerves daļu piegādes laikā | nodrošina |  |
| 6. | Autoservisa klienta uzgaidāmā telpa ar sanitāro mezglu | nodrošina |  |
| 7. | Autotransporta līdzekļu tehniskā apkope un remonts, tai skaitā:  | nodrošina |  |
| 7.1. | Dzinēja diagnostika | nodrošina |  |
| 7.2. | Elektrosistēmas diagnostika | nodrošina |  |
| 7.3. | Ritošās daļas diagnostika (tikai vieglajiem automobiļiem) | nodrošina |  |
| 7.4. | Dzinēja remonts | nodrošina |  |
| 7.5. | Elektrosistēmas remonts | nodrošina |  |
| 7.6. | Ritošās daļas remonts | nodrošina |  |
| 7.7. | Riteņu balsta iekārtas regulēšana | nodrošina |  |
| 7.8. | Riepu maiņa, montāža, balansēšana un remonts | nodrošina |  |
| 7.9. | Periodiskā automašīnas apkope | nodrošina |  |
| 7.10. | Remontam nepieciešamo rezerves daļu iegāde un nomaiņa | nodrošina |  |
| 7.11. | Diennakts evakuatora pakalpojumi | nodrošina |  |
| 7.12. | Automašīnas sagatavošana un piestādīšana tehniskajai apskatei | nodrošina |  |
| 7.13. | Un citi darbi, kas nepieciešami, lai nodrošinātu pasūtītāja autotransporta pilnvērtīgu darbību atbilstoši satiksmes drošības normām.  | nodrošina |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

 z.v.

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA ( TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS)**

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”

 ID Nr. LNP 2017/27

**3. daļā** paredzētās **traktortehnikas** apkopei un remontam

1. Pretendenta pienākums ir veikt Ludzas novada pašvaldības traktortehnikas tehnisko apkopi un remontu, un traktoru rezerves daļu pārdošanu, kas nepieciešami, lai nodrošinātu Pasūtītāja traktortehnikas pilnvērtīgu darbību atbilstoši satiksmes drošības normām.

2.Pretendentam jānodrošina traktortehnikas tehniskās apkopes un remontu veikšana Pasūtītāja traktortehnikas dislokācijas vietās Ludzas novada pagastu administratīvajos centros:

 Istras pagasts c.Vecslabada,

 Ņukšu pagasts c.Ņukši,

 Isnaudas pagasts c.Martiši, c.Istalsna,

 Pildas pagasts c.Pilda,

 Brigu pagasts c.Brigi,

 Cirmas pagasts c.Tutāni,

 Rundēnu pagasts c.Rundēni

 pasūtītāja piedāvātajās remontdarbiem paredzētajās vietās, iepriekš tās saskaņojot ar Pretendentu.

3.Pretendents traktortehnikas apkopes vai remonta veikšanai ierodas ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc pasūtītāja pieteikuma saņemšanas, uzrakstot traktortehnikas apskates aktu.

4.Nosūtīt saskaņošanai pasūtītājam traktortehnikas tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vēlāk kā 1 (vienas) dienas laikā pēc traktortehnikas apskates veikšanas, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī traktortehnikas rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.

5. Nekavējoties informēt pasūtītāju par traktortehnikas tehniskās apkopes vai remonta laikā precizētajām izmaksām, veicot papildu izmaksu rakstisku saskaņošanu ar pasūtītāju pirms papildu darbu veikšanas uzsākšanas.

6. Nodrošināt traktortehnikas rezerves daļu piegādi ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā.

7. Ludzas novada pašvaldībai īpašumā uz iepirkuma izsludināšanas dienu ir šāda traktortehnika:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.p.*** ***k.*** | ***Traktortehnikas******nosaukums*** |  ***Izlaiduma***  ***gads*** | ***Degviela*** |  ***Vienību*** ***skaits*** |
| 1 | MTZ 80  |  1987 | dīzeļdegviela |  1 |
| 2 | MTZ 80 UK |  1989 | dīzeļdegviela |  1 |
| 3 | Traktors BELARUS 820 |  2009 | dīzeļdegviela |  1 |
| 4 | T – 150K |  1983 | dīzeļdegviela |  1 |
| 5 | T – 150K |  1984 | dīzeļdegviela |  1 |
| 6 | T – 150K |  1989 | dīzeļdegviela |  2 |
| 7 | JUMZ – 6 KL |  1987 | dīzeļdegviela |  1 |
| 8 | JUMZ – 6 KL  |  1988 | dīzeļdegviela |  3 |
| 9 | JUMZ – 6 KL |  1991 | dīzeļdegviela |  1 |
| 10 | Traktors MTZ – 50L |  1980 | dīzeļdegviela |  1 |
| 11 | Traktors BELARUS 920.3 |  2006 | dīzeļdegviela |  1 |
| 12 | Traktors KIOTI DK – 901C |  2007 | dīzeļdegviela |  1 |
| 13 | Autogreiders DZ – 180 |  1998 | dīzeļdegviela |  1 |
| 14 | Autogreiders DZ – 180A |  1999 | dīzeļdegviela |  1 |

8.Līguma darbības laikā var mainīties, gan samazināties, gan palielināties Pasūtītāja traktortehnikas skaits.

**PRASĪBAS PRETENDENTA APRĪKOJUMAM TEHNISKĀS APKOPES UN REMONTA SNIEGŠANAS PAKALPOJUMIEM**

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”

 ID Nr. LNP 2017/27

**3. daļā** minētās traktortehnikas tehniskai apkopei un remontam.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.******p.k.*** | ***Nosaukums*** | ***Prasības*** | ***Piedāvājums*** |
| 1. | Apmācīti, sertificēti mehāniķi traktortehnikas tehniskā stāvokļa diagnosticēšanai, tehnisko apkopju un remontu veikšanai  | ne mazāk par 2 |  |
| 2. | Darba laiks vienā darba dienā (stundas) | ne mazāk par 8 |  |
| 3. | Garantijas laiks uzstādītajām oriģinālajam rezerves daļām (mēneši) | ne mazāk par 12 |  |
| 4. | Transporta līdzekļu tehniskā apkope un remonts, tai skaitā:  | nodrošina |  |
| 4.1. | Dzinēja diagnostika | nodrošina |  |
| 4.2. | Elektrosistēmas diagnostika | nodrošina |  |
| 4.3. | Ritošās daļas diagnostika  | nodrošina |  |
| 4.4. | Dzinēja remonts | nodrošina |  |
| 4.5. | Elektrosistēmas remonts | nodrošina |  |
| 4.6. | Ritošās daļas remonts | nodrošina |  |
| 4.7. | Periodiskā traktortehnikas apkope | nodrošina |  |
| 4.8. | Remontam nepieciešamo rezerves daļu iegāde un nomaiņa | nodrošina |  |
| 4.9. | Traktortehnikas sagatavošana un piestādīšana tehniskajai apskatei | nodrošina |  |
| 4.10. | Un citi darbi, kas nepieciešami, lai nodrošinātu pasūtītāja autotransporta pilnvērtīgu darbību atbilstoši satiksmes drošības normām.  | nodrošina |  |
| 5. | Transports personāla izbraukšanai traktortehnikas tehniskai apkopei un remontam uz traktortehnikas dislokācijas vietām. | nodrošina |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

 z.v.

 4. pielikums

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27 nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJU(-IEM)**

atklāta konkursa

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27

<\_\_\_>. daļā minēto transporta līdzekļu tehniskai apkopei un remontam.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr. p. k.***  | ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese*** | ***Kontaktpersona (amats, tālrunis)*** | ***Apakšuzņēmējam nododamā pakalpojuma daļa, tās īss apraksts*** | ***Pakalpojuma izpildes vietas adrese (1.,2.,3.daļām)*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

 z.v.

 5. pielikums

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27 nolikumam

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

**atklātam konkursam**

**“Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” identifikācijas Nr. LNP 2017/27**

Ar šo *<Apakšuzņēmējs, tā reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>* apliecina:

1. ka ir informēts par to, ka *<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>* (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu Ludzas novada pašvaldības, reģistrācijas numurs 90000017453, Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novads (turpmāk – Pasūtītājs) rīkotajam atklātam konkursam “Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” identifikācijas Nr. LNP 2017/27 ;
2. ka, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums par atklāta konkursa *<\_\_\_>* daļā paredzēto pakalpojumu sniegšanu, apņemamies:

2.1. sniegt šādus pakalpojumus:

*<īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu sarakstā norādītajam>* un

2.2. nodot Pretendentam šādus resursus:

*<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehnisko aprīkojumu) apraksts, ja tādi tiks nodoti>;*

**3.** Pretendents ir sniedzis patiesu informāciju savas klasifikācijas un finanšu iespēju novērtēšanai.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

 z.v.

 6. pielikums

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27 nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**atklātam konkursam**

**“Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” identifikācijas Nr. LNP 2017/27**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vieta) (datums)

Mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ piedāvājam veikt atklāta konkursa “Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” (identifikācijas Nr. LNP 2016/31) tehniskajā specifikācijā minētos darbus, saskaņā ar atklāta konkursa materiāliem, iepirkuma nolikumā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt atklāta konkursa <**\_\_ >. daļā** ( **1. vai 2. daļā** ) minēto Jūsu transporta līdzekļu tehnisko apkopi un remonta darbus autoservisā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ par šādu cenu: (adrese)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr.******p.k.*** | ***Nosaukums*** | ***Piedāvājums*** |
| **1.** | Autoservisa vienas darba stundas cena (euro) bez pievienotās vērtības nodokļa (ieskaitot piedāvāto atlaidi) |  |
| **2.** | Atlaide konstanti noteiktām servisa izmaksām par atsevišķiem remontdarbiem un apkopi (%) |  |
| **3.** | Atlaide automobiļu rezerves daļām un smērvielām (%) |  |

Piedāvājam pieņemt automobili autoservisā tehnisko apkopju vai remonta veikšanai ne vēlāk kā \_\_\_\_ (skat. maksimālo termiņu 3.pielikumā) laikā pēc pasūtītāja pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas, uzrakstot automobiļa pieņemšanas aktu.

Piedāvājam nosūtīt saskaņošanai pasūtītājam automobiļa tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā \_\_\_\_\_ (skat. maksimālo termiņu 3.pielikumā) laikā pēc automobiļa pieņemšanas autoservisā, norādot darbu nosaukumus, paredzēto darbu stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī automobiļa rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.

Piedāvājam nodrošināt automobiļa oriģinālo rezerves daļu piegādi ne vairāk kā \_\_\_\_\_\_ (skat. maksimālo termiņu 3.pielikumā) kalendāro dienu laikā un kvalitāti (garantiju) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ne mazāk kā 12 (divpadsmit)) mēnešus pēc remonta pabeigšanas bez nobraukuma ierobežojuma.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti, kā arī atbilstību publiskā iepirkuma „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” (ID. Nr. LNP 2016/31) nolikumam.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

 z.v.

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**atklātam konkursam**

**“Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ”identifikācijas Nr. LNP 2017/27**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vieta) (datums)

Mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ piedāvājam veikt atklāta konkursa “Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” (identifikācijas Nr. LNP 2016/31) tehniskajā specifikācijā minētos darbus, saskaņā ar atklāta konkursa materiāliem, iepirkuma nolikumā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt atklāta konkursa **3. daļā** minētās traktortehnikas tehniskās apkopes un remonta darbus par šādu cenu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr.******p.k.*** | ***Nosaukums*** | ***Piedāvājums*** |
| 1. | Vienas darba stundas cena (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (ieskaitot piedāvāto atlaidi) |  |
| 2. | Ceļa izdevumi par 1 (vienu) km (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (ieskaitot piedāvāto atlaidi) |  |
| 3. | Atlaide traktortehnikas rezerves daļām un smērvielām (%) |  |

Piedāvājam ierasties traktortehnikas tehniskās apkopes vai remonta veikšanai ne vēlāk kā \_\_\_\_ (skat. maksimālo termiņu 3.pielikumā) laikā pēc pasūtītāja pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas, traktortehnikas dislokācijas vietās Ludzas novada pagastu administratīvajos centros:

 Istras pagasts c.Vecslabada,

 Ņukšu pagasts c.Ņukši,

 Isnaudas pagasts c.Martiši, c.Istalsna,

 Pildas pagasts c.Pilda,

 Brigu pagasts c.Brigi,

 Cirmas pagasts c.Tutāni,

 Rundēnu pagasts c.Rundēni

 uzrakstot traktortehnikas apskates aktu.

Piedāvājam nosūtīt saskaņošanai pasūtītājam traktortehnikas tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā \_\_\_\_\_ (skat. maksimālo termiņu 3.pielikumā) laikā pēc traktortehnikas apskates, norādot darbu nosaukumus, paredzēto darbu stundu skaitu ceļa un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī traktortehnikas rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.

Piedāvājam traktortehnikas rezerves daļu piegādi ne vairāk kā \_\_\_\_\_\_ (skat. maksimālo termiņu 3.pielikumā) kalendāro dienu laikā un kvalitāti (garantiju) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ne mazāk kā 12 (divpadsmit)) mēnešus pēc remonta pabeigšanas bez nobraukuma ierobežojuma.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti, kā arī atbilstību publiskā iepirkuma „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” (ID Nr. LNP 2016/31) nolikumam.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

 z.v.

 7. pielikums

atklāta konkursa „Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” ID Nr. LNP 2017/27 nolikumam

**LĪGUMA PROJEKTS**

**LĪGUMS Nr.**

**Par autotransporta tehnisko apkopi un remontu ( projekts )**

Ludzas, 2017.gada “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ludzas novada pašvaldība**, reģ. Nr. 90000017453, juridiskā adrese: Raiņa ielā 16, Ludzā, LV–5701, turpmāk saukts - Pasūtītājs, Ludzas novada pašvaldības izpilddirektora *Sergeja Jakovļeva* personā, kas rīkojas saskaņā ar Ludzas novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā ***„Pasūtītājs”*** no vienas puses un

<\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_> reg.Nr.<\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, juridiskā adrese <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, tās <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_> personā, kas rīkojās saskaņā ar <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, turpmāk tekstā ***„Pakalpojumu sniedzējs”***,

abi kopā turpmāk tekstā **„*Puses”,***

saskaņā ar Ludzas novada pašvaldības rīkotā atklātā konkursa “Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts” (ID. Nr. LNP 2017/27 (1./2.) daļas, turpmāk tekstā **“*Atklāts konkurss”***, rezultātiem un <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_> iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā “***Līgums***”, un vienojas par sekojošo:

* 1. **Līguma priekšmets**

*Pasūtītājs* uzdod un *Pakalpojumus sniedzējs* apņemas ar savu aprīkojumu un iekārtām, nodrošināt Ludzas novada pašvaldībai piederošā un iznomātā autotransporta tehnisko apkopi un remontu, un rezerves daļu un smērvielu piegādi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Pakalpojumu sniedzēja finanšu piedāvājumu Atklātā konkursā (2.pielikums).

**2. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi un tiesības**

*Pakalpojuma sniedzēja* pienākumi:

2.1.1. Piegādāt un pārdot *Pasūtītājam* automašīnu rezerves daļas un veikt remontdarbus piemērojot *Atklāta konkursa* piedāvājumā piedāvātās atlaides: < \_\_\_\_\_\_\_\_>.

 2.1.2. Pieņemt automobili autoservisā tehnisko apkopju vai remonta veikšanai ne ilgāk kā \_\_\_\_\_\_\_\_ laikā pēc *Pasūtītāja* pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas.

 2.1.3. Pieņemot automobili uzrakstīt automobiļa apskates aktu to iesniedzot parakstīšanai *Pasūtītāja* pārstāvim.

 2.1.4. Sastādīt un nosūtīt saskaņošanai *Pasūtītājam* automobiļa tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_ laikā pēc automobiļa pieņemšanas autoservisā, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī automobiļa oriģinālo rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.

2.1.5. Neveikt darbu bez rakstiska darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar *Pasūtītāju*.

 2.1.6. Veikt remontdarbus un tehnisko apkopi ar savu aprīkojumu un iekārtām, piegādājot oriģinālās rezerves daļas un smērvielas.

 2.1.7. Nekavējoties informēt *Pasūtītāju* par automobiļa tehniskās apkopes vai remonta laikā precizētajām izmaksām, veicot papildu izmaksu rakstisku saskaņošanu ar *Pasūtītāju* pirms papildu darbu veikšanas uzsākšanas.

 2.1.8. Nodrošināt automobiļu rezerves daļu piegādi ne vairāk kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ laikā.

 2.1.9. Automobiļu tehnisko apkopi vai remontu veikt saskaņā ar automobiļu izgatavotājrūpnīcas prasībām.

2.1.10. Pēc *Pasūtītāja* lūguma, līdz automobiļa saņemšanai, nodrošināt automobiļa uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā.

2.1.11. Pēc nepieciešamības, nodrošināt *Pasūtītāja* autotransporta nogādāšanu uz *Pakalpojuma sniedzēja* autoservisu. ja *Pasūtītājs* to nevar nodrošināt pats.

2.1.12. *Pakalpojuma sniedzēja* par katru *Pasūtītāja* automašīnu ierīko datu bāzi, kur apkopo informāciju par visām automašīnai veiktajām apkopēm un remontiem, ar kuru *Pasūtītājs* iepazīstas pēc pieprasījuma.

2.1.13. Nekvalitatīvi veiktos remontdarbus un tehniskās apkopes, un to rezultātā radušos bojājumus automašīnām *Pakalpojuma sniedzējs* novērš uz sava rēķina.

*Pakalpojuma sniedzēja* tiesības:

2.2.1. Pieprasīt no *Pasūtītāja* informāciju par iepriekš *Pasūtītāja* autotransportam veiktajiem remontdarbiem un tehniskām apkopēm, ja tos iepriekš neveica *Pakalpojuma sniedzējs*.

2.2.2. Saņemt apmaksu par veiktiem remontdarbiem un tehnisko apkopi šī *Līguma* noteiktā kārtībā.

**3. Pasūtītāja pienākumi un tiesības.**

* 1. *Pasūtītāja* pienākums:

3.1.1. Nodrošināt automašīnas nogādāšanu uz *Pakalpojuma sniedzēja* autoservisā *Pasūtītāja* norādītajā laikā ( izņemot punktā 2.1.10. minēto gadījumu ).

3.1.2. *Pasūtītāja* pilnvarotajam pārstāvim būt klāt pie punktā 2.1.2. minētā apskates akta sastādīšanas, parakstīt aktu.

3.1.3. Nekavējoties izskatīt *Pakalpojuma sniedzēja* piestādīto darbu izmaksas tāmi un saskaņot tās izpildīšanu ar *Pakalpojuma sniedzēju, to parakstīt.*

3.1.4. Savlaicīgi, saskaņā ar šajā *Līguma* noteiktā kārtībā, veikt apmaksu par  *Pakalpojuma sniedzēja* veiktiem remontdarbiem un tehniskām apkopēm.

* 1. *Pasūtītāja* tiesības:

3.2.1. Nododot automašīnu *Pakalpojuma sniedzējam* pieprasīt ziņas par autoservisa darbiniekiem, kuri veiks remontdarbus, to kvalifikāciju un autoservisa iespējām veikt konkrētus darbus.

3.2.2. Pirms auto detaļu un smērvielu nomaiņas pieprasīt *Pakalpojuma sniedzējam* uzrādīt nomaināmās detaļas un smērvielas, to atbilstības apliecinājumu konkrētajam automobilim.

3.2.3. Saņemot automašīnu, *Pasūtītāja* pārstāvim ir tiesības pārliecināties par paveiktiem darbiem *Pakalpojuma sniedzēja* autoservisā izmantojot *Pakalpojuma sniedzēja* autoservisa aprīkojumu.

3.2.4. *Pasūtītājam* konstatējot neizpildītus iepriekš atrunātos vai nekvalitatīvi izpildītus remontdarbus vai tehnisko apkopi, ir tiesības pieprasīt novērst trūkumus, ko *Pakalpojumu sniedzējs* veic uz sava rēķina*.*

**4. Norēķinu kārtība**

4.1. *Pasūtītājs* apņemas apmaksāt *Pakalpojuma sniedzēja* katru piestādīto rēķinu par veiktajiem autotransporta remontdarbiem un tehniskām apkopēm 20 (divdesmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža ar pārskaitījumu *Pakalpojuma sniedzēja* norādītajā bankas kontā.

4.2. Par rēķina saņemšanas dienu skaitās rēķina saņemšanas diena *Pasūtītāja* iestādē: Ludzas novada pašvaldībā, Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novadā.

4.3. Par apmaksas dienu uzskata dienu, kad *Pasūtītājs* bankas kontā ieskaitīta rēķinā norādītā summa.

4.4. Ja apmaksa nenotiek 4.2. punktā paredzētajā laikā, tad *Pasūtītājam* var tikt aprēķināts līgumsods 0,1% apmērā par katru nokavēto dienu no savlaicīgi neapmaksātās rēķina summas.

**5. Līguma darbības laiks**

 5.1. Šis līgums stājas spēkā **20\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_** un darbojas līdz **20\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_** vai līdz *Pušu* saistību izpildei pilnā apjomā.

**6.Nepārvaramā vara**

 6.1. Ja notiek ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce, valdības izraisītās akcijas un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, *Līgumā* noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie apstākļi aizkavējuši *Līguma* izpildi.

 6.2 Puses, par *Līguma* izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanu 3(trīs) kalendāro dienu laikā, informē otru *Pusi*. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā *Puses* netiek atbrīvotas no *Līguma* noteikto saistību izpildes.

**7.Strīdu izskatīšana, līguma laušana vai atcelšana**

 7.1. Ja viena *Puse* pārkāpusi kādu no Līguma nosacījumiem, otrai *Pusei* ir tiesības pieteikt pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un *Līguma* punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu.

 7.2. Strīdu, kas saistīti ar nekvalitatīvi veiktiem remontdarbiem un tehniskās apkopes, un to rezultātā radušos bojājumus automašīnām, izskatīšanai abām *Pusēm* vienojoties var piesaistīt neatkarīgus ekspertus. Eksperta darbu šajā gadījumā apmaksā vainīgā *Puse* no saviem līdzekļiem.

 7.3. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties *Līguma* izpildes rezultātā vai sakarā ar *Līgumu*, puses atrisina savstarpējā sarunu ceļā. Ja *Puses* nevar panākt vienošanos, tad domstarpības izskatāmas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

 7.4. *Pusēm* ir tiesības vienpusējā kārtā lauzt līgumu, ja otra *Puse* nepilda kādu no līgumā noteiktajām saistībām. Līguma laušana neatbrīvo *Puses* no to saistību izpildes, kuras izveidojušās līdz *Līguma*  laušanas brīdim.

7.5. *Pusēm* ir tiesības lauzt līgumu, brīdinot par to otru *Pusi* 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš pirms līguma laušanas termiņa. Līguma laušana neatbrīvo *Puses* no to saistību izpildes, kuras izveidojušās līdz *Līguma*  laušanas brīdim.

**8. Nobeiguma noteikumi**

8.1. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski *Pusēm* tos parakstot, un tie kļūst par šā līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.2. *Puses* 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.

8.3. *Puses* ir iepazinušās ar šā līguma saturu. Tas satur pilnīgu vienošanos un to nevar mainīt citā kārtībā, kā tikai pusēm vienojoties.

8.4. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie *Pasūtītāja* un otrs pie *Pakalpojuma sniedzēja*

.

**9. Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |
| --- |
| **PASŪTĪTĀJS PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS****Ludzas novada pašvaldība**Reģ.Nr.90000017453Raiņa ielā 16, Ludza, LV-5701AS „Citadele banka”, konts: LV09PARX0002240270024kods: PARXLV22 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ S.Jakovļevs**z.v. |

**LĪGUMS Nr.**

**Par traktortehnikas tehnisko apkopi un remontu ( projekts )**

Ludza 2017.gada “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ludzas novada pašvaldība**, reģ. Nr. 90000017453, juridiskā adrese: Raiņa ielā 16, Ludzā, LV–5701, turpmāk saukts - Pasūtītājs, Ludzas novada pašvaldības izpilddirektora *Sergeja Jakovļeva* personā, kas rīkojas saskaņā ar Ludzas novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā ***„Pasūtītājs”*** no vienas puses un

<\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_> reg.Nr.<\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, juridiskā adrese <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, tās <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_> personā, kas rīkojās saskaņā ar <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, turpmāk tekstā ***„Pakalpojumu sniedzējs”***,

abi kopā turpmāk tekstā **„*Puses”,***

saskaņā ar Ludzas novada pašvaldības rīkotā atklātā konkursa “Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts”, ID Nr. LNP 2017/27, 3.daļas, turpmāk tekstā **“*Atklāts konkurss”***, rezultātiem un <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_> iesniegto piedāvājumu,

noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā “***Līgums***”, par sekojošo:

* 1. **Līguma priekšmets**

*Pasūtītājs* uzdod un *Pakalpojumus sniedzējs* apņemas ar savu aprīkojumu un iekārtām, nodrošināt Ludzas novada pašvaldībai piederošās un iznomātās traktortehnikas tehnisko apkopi un remontu, un rezerves daļu piegādi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Pakalpojumu sniedzēja finanšu piedāvājumu Atklātā konkursā (2.pielikums).

**2. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi un tiesības**

* 1. *Pakalpojuma sniedzēja* pienākumi:

 2.1.1. Piegādāt un pārdot *Pasūtītājam* automašīnu rezerves daļas un veikt remontdarbus piemērojot *atklāta konkursa* piedāvājumā piedāvātās atlaides: < \_\_\_\_\_\_\_\_>.

 2.1.2. Nodrošina traktortehnikas tehniskās apkopes un remontu veikšanu *Pasūtītāja* traktortehnikas dislokācijas vietās Ludzas novada pagastu administratīvajos centros:

 Istras pagasts c.Vecslabada,

 Ņukšu pagasts c.Ņukši,

 Isnaudas pagasts c.Martiši, c.Istalsna,

 Pildas pagasts c.Pilda,

 Brigu pagasts c.Brigi,

 Cirmas pagasts c.Tutāni,

 Rundēnu pagasts c.Rundēni,

ierodoties to veikšanai ne vēlāk kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_ laikā pēc *Pasūtītāja* pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas.

 2.1.3. Pieņemot traktortehniku, uzrakstīt traktortehnikas apskates aktu to iesniedzot parakstīšanai *Pasūtītāja* pārstāvim.

 2.1.4. Sastādīt un nosūtīt saskaņošanai *Pasūtītājam* traktortehnikas tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā \_\_\_\_\_\_\_ laikā pēc traktortehnikas pieņemšanas, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī automobiļa oriģinālo rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.

2.1.5. Neveikt darbu bez rakstiska darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar *Pasūtītāju*.

 2.1.6. Veikt remontdarbus un tehnisko apkopi ar savu aprīkojumu un iekārtām, piegādājot oriģinālās rezerves daļas un smērvielas.

 2.1.7. Nekavējoties informēt *Pasūtītāju* par traktortehnikas tehniskās apkopes vai remonta laikā precizētajām izmaksām, veicot papildu izmaksu rakstisku saskaņošanu ar *Pasūtītāju* pirms papildu darbu veikšanas uzsākšanas.

 2.1.8. Nodrošināt traktortehnikas rezerves daļu piegādi ne vairāk kā \_\_\_\_\_\_\_\_ laikā.

 2.1.9. Traktortehnikas tehnisko apkopi vai remontu veikt saskaņā ar traktortehnikas izgatavotājrūpnīcas prasībām.

 2.1.10. *Pakalpojuma sniedzēja* par katru *Pasūtītāja* traktortehnikas vienību ierīko datu bāzi, kur apkopo informāciju par visām veiktajām apkopēm un remontiem, ar kuru *Pasūtītājs* iepazīstas pēc pieprasījuma.

 2.1.11. Nekvalitatīvi veiktos remontdarbus un tehniskās apkopes, un to rezultātā radušos bojājumus traktortehnikai *Pakalpojuma sniedzējs* novērš uz sava rēķina.

* 1. *Pakalpojuma sniedzēja* tiesības:

 2.2.1. Pieprasīt no *Pasūtītāja* informāciju par iepriekš *Pasūtītāja* traktortehnikai veiktajiem remontdarbiem un tehniskām apkopēm, ja tos iepriekš neveica *Pakalpojuma sniedzējs*.

 2.2.2. Saņemt apmaksu par veiktiem remontdarbiem un tehnisko apkopi šī *Līguma* noteiktā kārtībā.

**3. Pasūtītāja pienākumi un tiesības**

* 1. *Pasūtītāja* pienākums:

 3.1.1. Nodrošināt piekļuvi remontējami un apkopjamai traktortehnikai *Pasūtītāja* piedāvātajā vietā, iepriekš to saskaņojot ar *Pakalpojuma sniedzēju* .

 3.1.2. *Pasūtītāja* pilnvarotajam pārstāvim būt klāt pie punktā 2.1.2. minētā apskates akta sastādīšanas, parakstīt aktu.

 3.1.3. Nekavējoties izskatīt *Pakalpojuma sniedzēja* piestādīto darbu izmaksas tāmi un saskaņot tās izpildīšanu ar *Pakalpojuma sniedzēju,* to parakstīt*.*

 3.1.4. Savlaicīgi, saskaņā ar šajā *Līguma* noteikto kārtību, veikt apmaksu par  *Pakalpojuma sniedzēja* veiktiem remontdarbiem un tehniskām apkopēm.

* 1. *Pasūtītāja* tiesības:

3.2.1. Nododot traktortehniku *Pakalpojuma sniedzējam,* pieprasīt ziņas par servisa darbiniekiem, kuri veiks remontdarbus, to kvalifikāciju un iespējām veikt konkrētus darbus..

3.2.2. Pirms auto detaļu un smērvielu nomaiņas pieprasīt *Pakalpojuma sniedzējam* uzrādīt nomaināmās detaļas un smērvielas, to atbilstības apliecinājumu konkrētajai traktortehnikas vienībai.

3.2.3. Saņemot traktortehniku, *Pasūtītāja* pārstāvim ir tiesības pārliecināties par paveiktiem darbiem klātesot *Pakalpojuma sniedzēja* darbiniekiem, izmantojot *Pakalpojuma sniedzēja* aprīkojumu.

3.2.4. *Pasūtītājam* konstatējot neizpildītus iepriekš atrunātos vai nekvalitatīvi izpildītus remontdarbus vai tehnisko apkopi, ir tiesības pieprasīt novērst trūkumus, ko *Pakalpojumu sniedzējs* veic uz sava rēķina*.*

**4. Līguma cena un norēķinu kārtība**

4.1. *Pasūtītājs* apņemas apmaksāt *Pakalpojuma sniedzēja* katru piestādīto rēķinu par veiktajiem remontdarbiem un tehniskām apkopēm 20 (divdesmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža ar pārskaitījumu *Pakalpojuma sniedzēja* norādītajā bankas kontā.

4.2. Par rēķina saņemšanas dienu skaitās rēķina saņemšanas diena *Pasūtītāja* iestādē: Ludzas novada pašvaldībā, Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novadā.

4.3. Par apmaksas dienu uzskata dienu, kad *Pasūtītājs* bankas kontā ieskaitīta rēķinā norādītā summa.

4.4. Ja apmaksa nenotiek 4.2. punktā paredzētajā laikā, tad *Pasūtītājam* var tikt aprēķināts līgumsods 0,1% apmērā par katru nokavēto dienu no savlaicīgi neapmaksātās rēķina summas.

**5.Līguma darbības laiks**

 5.1. Šis līgums stājas spēkā **20\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_** un darbojas līdz **20\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_** vai līdz *Pušu* saistību izpildei pilnā apjomā.

**6.Nepārvaramā vara**

 6.1. Ja notiek ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce, valdības izraisītās akcijas un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, *Līgumā* noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie apstākļi aizkavējuši *Līguma* izpildi.

 6.2 Puses, par *Līguma* izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanu 3(trīs) kalendāro dienu laikā, informē otru *Pusi*. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā *Puses* netiek atbrīvotas no *Līguma* noteikto saistību izpildes.

**7.Strīdu izskatīšana, līguma laušana vai atcelšana**

 7.1. Ja viena *Puse* pārkāpusi kādu no Līguma nosacījumiem, otrai *Pusei* ir tiesības pieteikt pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un *Līguma* punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu.

 7.2. Strīdu, kas saistīti ar nekvalitatīvi veiktiem remontdarbiem un tehniskās apkopes, un to rezultātā radušos bojājumus traktortehnikai, izskatīšanai abām *Pusēm* vienojoties var piesaistīt neatkarīgus ekspertus. Eksperta darbu šajā gadījumā apmaksā vainīgā *Puse* no saviem līdzekļiem.

 7.3. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties *Līguma* izpildes rezultātā vai sakarā ar *Līgumu*, puses atrisina savstarpējā sarunu ceļā. Ja *Puses* nevar panākt vienošanos, tad domstarpības izskatāmas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

 7.4. *Pusēm* ir tiesības vienpusējā kārtā lauzt līgumu, ja otra *Puse* nepilda kādu no līgumā noteiktajām saistībām. Līguma laušana neatbrīvo *Puses* no to saistību izpildes, kuras izveidojušās līdz *Līguma*  laušanas brīdim.

 7.5. *Pusēm* ir tiesības lauzt līgumu, brīdinot par to otru *Pusi* 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš pirms līguma laušanas termiņa. Līguma laušana neatbrīvo *Puses* no to saistību izpildes, kuras izveidojušās līdz *Līguma*  laušanas brīdim.

**8. Nobeiguma noteikumi**

8.1. Visi *Līguma* grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski *Pusēm* tos parakstot, un tie kļūst par šā līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.2. *Puses* 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.

8.3. *Puses* ir iepazinušās ar šā līguma saturu. Tas satur pilnīgu vienošanos un to nevar mainīt citā kārtībā, kā tikai pusēm vienojoties.

8.4. *Līgums* sastādīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie *Pasūtītāja* un otrs pie *Pakalpojuma sniedzēja*.

1. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |
| --- |
| **PASŪTĪTĀJS PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS****Ludzas novada pašvaldība**Reģ.Nr.90000017453Raiņa ielā 16, Ludza, LV-5701AS „Citadele banka”, konts: LV09PARX0002240270024,kods: PARXLV22 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ S.Jakovļevs**z.v.  |