



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701
Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

APSTIPRINĀTA

ar Ludzas novada pašvaldības domes
2022.gada 30.jūnija sēdes lēmumu
(protokols Nr.12, 78.§)

**Ludzas novada tradicionālo konfesiju konsultatīvās padomes
nolikums**

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
73.panta pirmās daļas 1.punktu,
likuma "Par pašvaldībām" 61.panta trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tradicionālo konfesiju konsultatīvā padome (turpmāk - Padome) ir konsultatīva institūcija un tās lēmumiem ir ieteikuma raksturs.
2. Savā darbībā Padome ievēro Latvijas Republikas likumus, Ministru kabineta lēmumus, rīkojumus un noteikumus, Ludzas novada domes (turpmāk tekstā –Dome) lēmumus, rīkojumus un noteikumus un citus normatīvos aktus, kā arī šo nolikumu.
3. Savus uzdevumus Padome veic sadarbojoties ar valsts un pašvaldības institūcijām, kā arī citām juridiskām personām, savas kompetences ietvaros.
4. Padomi izveido, reorganizē vai likvidē Dome. Padomes darbību nodrošina Ludzas novada pašvaldība. Padomes sastāvu apstiprina Dome.

II. Padomes mērķis un uzdevumi

5. Padomes mērķis- veicināt sakrālā mantojuma un kristīgo vērtību saglabāšanu Ludzas novada teritorijā.
6. Padomes galvenie uzdevumi:
 - 6.1.nodrošināt sadarbību un informācijas apriti starp Ludzas novada pašvaldību un reliģiskajām organizācijām;
 - 6.2. sniegt priekšlikumus par sakrālā mantojuma objektu finansēšanas kārtību saistošo noteikumu, nolikumu un domes lēmumu izstrādes gaitā;
 - 6.3. sniegt priekšlikumus par reliģisko organizāciju sakrālā mantojuma saglabāšanas pasākumiem vai atsevišķu pasākumu organizēšanu;
 - 6.4. uzklaut tradicionālo reliģisko konfesiju problēmas, palīdzēt rast risinājumus;
 - 6.5. sniegt priekšlikumus par reliģisko organizāciju (draudžu) piedalīšanos Ludzas novada pašvaldības rīkotajos publiskajos pasākumos.

7. Padome var sniegt viedokli, priekšlikumus Domes pastāvīgajām komitejām, komisijām, Ludzas novada pašvaldības administrācijai jebkurā Domes darbības jautājumā, kas ietilpst tās kompetencē.

III. Padomes struktūra

8. Padomes sastāvā ar balsošanas tiesībām ietilpst:

8.1. Padomes priekšsēdētājs - Domes deputāts,

8.2. Ludzas novada tradicionālo konfesiju garīdznieki.

9. Padomes sēdes vada Padomes priekšsēdētājs. Padomes priekšsēdētājam ir viens vietnieks.

10. Padomes darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina sekretārs, kurš ir Pašvaldības administrācijas darbinieks.

11. Nepieciešamības gadījumā Padome var pieaicināt Pašvaldības administrācijas darbiniekus, citu institūciju pārstāvjus, konsultantus. Pieaicinātās personas ir bez balsošanas tiesībām.

12. Padomes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā - Padomes priekšsēdētāja vietnieks:

12.1. vada Padomes darbu, ir atbildīgs par Padomes uzdevumu un lēmumu izpildi;

12.2. izstrādā Padomes sēdes darba kārtību;

12.3. sagatavo, sasauca un vada Padomes sēdes;

12.4. pārstāv Padomes viedokli Domes sēdēs citās komitejās, komisijās un institūcijās.

13. Padomes sekretārs:

13.1. sagatavo dokumentus jautājumu izskatīšanai Padomes sēdē;

13.2. kārtu sēžu organizatoriskos jautājumus;

13.3. protokolē Padomes sēdes;

13.4. sagatavo Domes lēmuma projektus, par jautājumiem, kas tiek izskatīti Padomē;

13.5. kārtu Padomes dokumentus, veic dokumentu uzskaiti, nodrošina to saglabāšanu, atbilstoši dokumentu pārvaldības noteikumiem.

14. Padomes locekļu pienākumi tiek noteikti Padomes sēdēs, ar Padomes lēmumu vai Padomes priekšsēdētāja rīkojumu. Padomes locekļi savus pienākumus Padomē pilda bez samaksas.

IV. Padomes darba organizācija

15. Padome lietas izskata pamatojoties uz fizisku un juridisku personu iesniegumiem, Domes lēmumiem, Domes priekšsēdētāja vai citu amatpersonu, struktūrvienību ierosinājumiem.

16. Padomes sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības. Padomes sēdes ir atklātas.

17. Padome ir tiesīga izskatīt jautājumus, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse no Komisijas sastāva.

18. Padome pieņem lēmumus ar klātesošo locekļu balsu vairākumu. Ja balsojot par lēmumu balsis sadalās vienādi, izšķiroša ir Padomes priekšsēdētāja, vai viņa prombūtnes laikā - priekšsēdētāja vietnieka balss. Sēdes protokolu paraksta visi sēdē klātesošie Padomes locekļi. Protokolā ieraksta kā konkrēti katrs Padomes loceklis ir balsojis.

19. Domstarpības starp Padomi un pašvaldības amatpersonām, iestādēm un uzņēmumiem izlemj Domes priekšsēdētājs, bet sarežģītākos jautājumus - Dome.

20. Padomes locekļi neizpauž informāciju par fizisko personu datiem un juridisko personu komercnoslēpumiem, kas tiem kļuvusi zināma pildot Padomes locekļa pienākumus.

21. Padomes priekšsēdētājs, viņa vietnieks un locekļi var tikt izslēgti no Padomes sastāva ar Domes lēmumu uz šīs personas iesnieguma pamata, kā arī gadījumos, kad attiecīgā persona nepilda šajā nolikumā noteikto, Padomes lēmumus vai Padomes priekšsēdētāja rīkojumus, kā arī, ja vairāk kā trīs reizes pēc kārtas bez attaisnojošiem iemesliem neapmeklē Padomes sēdes.

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'E. Mekšs', with a large, looping flourish at the end.

E. Mekšs